

FRIVILLIGPOLITIK FOR SIK80 SÆBY



Målet

Målet med frivilligpolitikken er, at give dig information, overblik og forståelse for de forskellige opgaver, som er i en klub med et højt ambitionsniveau.

Denne folder forklarer dig om klubbens frivillighedspolitik, og beskriver de forskellige opgaver, som er i klubben. SIK80 håber det vil motivere dig til at melde dig som frivillig, hvor klubben har behov for hjælp, således de aktive kan dyrke atletikken under så optimale forhold som muligt.

- At skaffe frivillige til klubbens udvalg, samt til de ad hoc opgaver, som måtte komme.
- At oplyse om vigtigheden ved at have frivillige til at støtte op om atletikklubben.
- At gøre klubben mere attraktiv ved at give medlemmerne medindflydelse, få mulighed for at påtage sig opgaver og ansvar i det enkelte udvalg.
- At tage medlemmerne med på råd.
- At være med til at udvikle klubben og føre nye ideer og initiativer ud i livet.

Målet er at alle medlemmer, som frivillige vil føle sig som en del af klubben, og hver enkelt oplever at klubben giver noget igen, ved deres engagement og sociale sammenhold. Frivillighed er ryggraden i klubben, og giver mulighed for en super oplevelse med atletikken som centrum.

Hvem er en frivillig?

En frivillig kan være aktiv på ældste hold, forældre, bedsteforældre, tidligere aktiv eller en person uden relationer, som støtter op om klubbens værdier og ønsker at bidrage aktivt med sin hjælp.

- En frivillig er en person der ønsker, at påtage sig ulønnede opgaver i klubben og indgår i et samarbejde for at gavne klubben, sig selv og den enkelte familie.
- En person som ønsker at have indflydelse og være med til at udvikle klubben.
- En frivillig behøver ikke have forhåndskendskab til atletikken.

Læs også afsnittet om forældrehjælp i informationsfolderen, som beskriver de daglige bidrag.

Det er vigtigt at fastholde motivationen hos den frivillige med de ting du kan bidrage med:

Motivation for at være frivillig.

For at motivere den frivillige, ønsker vi at samarbejdet starter med en indledende samtale, hvor vi i fællesskab klarlægger den frivilliges ansvarsområde og hvilke opgaver du ønsker at påtage dig, samt hvorledes du kan få hjælp til opgaverne. Bestyrelsen følger op på opgaven.

Hvert udvalg får tildelt en kontaktperson i klubben/bestyrelsen. Kontaktpersonen er ansvarlig for at støtte, samt komme med gode råd og retningslinjer, til gavn for begge parter.

Frivillige påtager sig opgaver, som giver mening for den enkelte.

Det er vigtigt, at få klarlagt den frivilliges kompetencer og interesseområder fra starten.

Formål

Formålet med at have frivillige i SIK80 er, at styrke og udvikle klubben og dets medlemmer for sammen at give vore unge i klubben mulighed for de bedst mulige oplevelser.

- At signalere vigtigheden overfor vore medlemmer, betydningen af engagement og at være en aktiv bidrager.
- Vi tror på, at frivillige kan give noget ekstra til de unge og til klubben som helhed.
- Større frivillighed vil gøre SIK 80 mere attraktiv, ved at signalere, at vi tør tage ejerskab og medansvar.

Uanset hvilke arbejdsopgaver man ønsker at påtage sig, så er man en del af klubben.

Hvordan bliver man frivillig i SIK80?

Frivillighed deles op på to måder. "her og nu opgaver" som alle løser, eller som frivillig i et udvalg. Klubben har en gang imellem behov for at få hjælp fra "frivillige". Meddelelserne vil oftest blive sendt ud som en mail. Vi forventer, at man støtter op, eller aktivt melder fra, hvis man er forhindret.

Frivillig i et udvalg.

- Man kan enten blive spurgt direkte af bestyrelsen, eller af en udvalgsansvarlig om hjælp.
- Man kan selv melde sig til at deltage i et udvalg. Spørg aktivt, hvis du kan se du kan hjælpe.

Husk på at det ikke er en ledende funktion, du skal udføre.

Opgaverne i de enkelte udvalg skal være klart definerede fra starten, således du har mulighed for at bidrage i det udvalg som passer dig bedst mht. tid og interesse.

Indflydelse

Du er altid velkommen med gode ideer til dagligdagsaktiviteter, samt overordnede strategi.

Anerkendelse

Den frivillige skal anerkendes for sit arbejde. Dette skal ske verbalt ved, at klubben fortæller betydningen af den frivilliges hjælp. Trænere får yderligere årligt et tilskud til indkøb af træningstøj. SIK 80 hylder hvert år en frivillig, som har ydet en særlig indsats.

Denne person får tildelt vandrepokalen og personens navn graveres ind i pokalen.

Møder

Møderne foregår i de enkelte udvalg efter behov, hvorefter man kort gennem sin kontaktperson, informerer bestyrelsen om mødets udfald.

Arrangementer

Den frivillige inviteres med til sociale arrangementer i klubben, kunne ex. være (julefrokost, fællesspisning osv.)

SIK80 håber det vil motivere dig til at melde dig som frivillig, hvor klubben har behov for hjælp, således de aktive kan dyrke atletikken under så optimale forhold som muligt.

Bestyrelsen

- Har ansvaret for klubbens ledelse og de daglige opgaver, planlægger og gennemfører den langsigtede målsætningen for klubben.
- Bestyrelsen har i alt 5 medlemmer, og består af en formand, en næstformand samt 3 bestyrelsesmedlemmer, hvor en er kasserer og en er sekretær.
- Derudover udpeges 2 suppleanter som hver kvartal deltager i bestyrelsesmødet.

Træner

- Skal have gennemført trænerkursus eller har anden aftale med chefræneren.
- Ansvar for at træne de aktive medlemmer ud fra klubbens målsætning (se info folder)

Hjælpetræner

- Hjælper træneren på holdet. Behøver ikke at have bestemt kendskab til atletik.
- Hjælpetræneren får tilbud om kursus

Er man fast træner eller hjælper, kræver klubben, at der laves en børneattest.

Den frivilliges opgaver

Der er mange forskellige opgavetyper i en atletikklub.

Nogle opgaver skal udføres her og nu, andre opgaver skal planlægges over mange måneder.

Nogle opgaver kræver ingen forberedelse eller indsigt. Som udgangspunkt kræves der ikke specielle kompetencer eller kendskab til atletik for at være med i det enkelte udvalg.

Har man nye ideer, engagement og initiativ så kommer man jo langt.

Nedenfor beskriver vi de forskellige udvalg, samt de opgaver som udvalget normalt udfører.

Forventninger

SIK80 opfordrer og forventer at forældre til aktive medlemmer melder sig som hjælpere til bla. stævner, kørsel, kiosk og SIK80 arrangementer, men ikke at du skal stå til rådighed hver gang.

- Vi har forståelse for at familier i perioder, ikke kan bidrage med så meget som ønsket.
- I de perioder, hvor du af forskellige årsager er forhindret, melder hurtigt tilbage, således klubben/udvalget kan nå at omfordele de frivilliges ressourcer rettidigt.
- Når du melder dig til et udvalg, tager du aktivt del i opgaverne. Derved bidrager du til udviklingen af klubben og er med til at føre nye ideer og initiativer ud i livet.
- At du loyalt hjælper med at løse opgaverne i klubbens og bestyrelsens ånd.

Den frivillige kan varetage opgaver i forhold til klubbens mange spændende og forskellige opgaver. Her henvises også til klubbens Info folder.

- Hvert udvalg har udpeget en kontaktperson.
- Udvalget består som udgangspunkt af 2-7 frivillige, afhæng af opgaven og ansvarsområdet.
- Vi har synliggjort hvor meget tid man skal regne med at anvende i De enkelte udvalg.

Stadionudvalg

Består af 5-10 frivillige og har ansvaret for:

- Klargøring af stadion om foråret og indtagning af madrasser mm om efteråret. Ca. 2 x 3 timer om året.
- Vedligeholder stadion, dvs. klipper hæk, små reparationer af materiel mm. efter behov, og indkalder ekstra hjælp, hvis det er nødvendigt.
- Klargøring af stadion før hjemmestævner ude og inde med bla. Opstregning ved kast og gravning af længdespring mm. Ca. 1 time for 2-3 mand.
- Opgaven er fysisk betonet, men kræver ikke den store planlægning eller kendskab.

Klubhusudvalg

Består af 2 frivillige som har ansvaret for:

- Der laves plan for vedligeholdelse, samt rengøring inde og udenfor klubhuset.
- Ansvarlig for at der stiller minimum en person i køkkenet til at sælge kaffe og kage mm. ved arrangementer i klubhuset. Ca. 5 - 10 gange årligt jf. terminsliste.

Stævneudvalg

Består af 2 frivillige som har ansvaret for:

- Modtager tilmeldinger til vore stævner og taster dem ind i mangelkamp / MARS system.
 - o EDB system kræver ca. 2 til 3 timers uddannelse.
- Når der afholdes stævner i Sæby, at udpege dommere i god tid, og personer til sekretariatet dvs. speaker, personer til at taste resultater ind i MARS systemet, mens stævnet foregår.
- Bestyrelsen sørger for at der sendes invitationer om stævner og tidsplan ud til de deltagende atletikklubber.

Arrangement og festudvalg

Består af 2 frivillige og har ansvaret for:

- Klubbens arrangementer jf. terminslisten, som f.eks. standerhejsning, grillstævne, juleafslutning.
- Klargøring, indkøb og gennemførelse til arrangementet.
- Bestyrelsen sørger for at der rettidigt udsendes invitation, og melder antal deltagende.
- Har udvalget forslag til andre arrangementer, er de meget velkommen til gå videre til bestyrelsen. Ex. Hjælpe/forældrefest, julefrokost, biografaften, svømmehal, tur til Fårup sommerland, ja det er kun fantasien og økonomien, som sætter grænser for aktiviteter.

Holdleder for en årgang

- Er en person tilknyttet det yngste og mellemste hold, som hjælper et hold/årgang, når de er til stævne, således at udøverne har en person, som hjælper med, at de er klar ved den rigtige øvelse til tiden. Holdlederen kan ellers hjælpe, hvis der måtte være behov.
- I de små årgange er det vigtigt, at de ved hvem der er holdleder den pågældende dag. Det kan skifte fra stævne til stævne.
- Denne funktion varetages oftest af egen træner, men kan sagtens være en forælder, som nødvendigvis ikke har kendskab til atletik.

Løbsudvalget

Består af 2-4 frivillige og har ansvaret for:

- Ansvarlig for planlægning og gennemførelse af Sæbygaardløbet og løb i skoven mm.
- Klargøre og gennemfører løbene ved hjælp fra frivillige.
- Dette udvalg kræver en del forberedelse og planlægning, med vægt på organisering.
- Heldigvis har vi flere, som er aktive i dette udvalg.

Sjov fredag udvalg

Består af 2-5 frivillige og har ansvaret for:

- At planlægge og gennemfører 4 Sjov Fredag arrangementer i efterår/vinter sæsonen.
- Der vil være behov for en del frivillige i forbindelse med afholdelsen af arrangementet.
- Dette udvalg kræver en del forberedelse og planlægning, med vægt på organisering.

Hjemmeside og facebook udvalg

Består af 1-2 frivillige, som har ansvaret.

- Ansvarlig for at holde hjemmesiden opdateret med kommende arrangementer, resultater, billeder mm.- Det samme for Facebook

Sponsor udvalg.

Består af 1-2 frivillige og har ansvaret for

- At skaffe penge til klubben ved at søge diverse fonde, samt holde kontakt til de lokale sponsorer, og lave sponsorater.
- Dette kræver en del forberedelse og planlægning

Tag kontakt til en træner, eller en fra bestyrelsen hvis du gerne vil være frivillig i klubben.
Uanset hvilke arbejdsopgaver du ønsker at påtage dig, så er du en del af klubben.

Frivillig hjælp og opbakning gør klubben stærkere.

Har du spørgsmål, så kontakt formand Gunnar Møller Nielsen på telefon 61 11 45 02